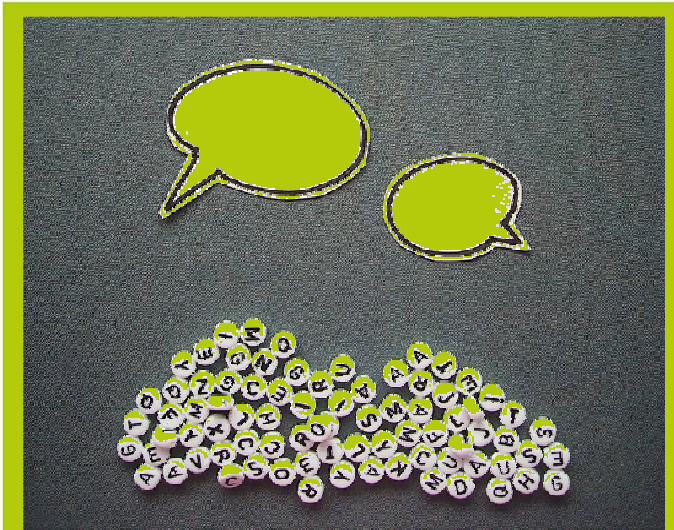


POLITIKMANAGEMENT greencampus WEITERBILDUNGS-AKADEMIE



Quelle: knallgrün/photocase.com

Argumentationstraining „Überzeugend argumentieren“

**Freitag, 23. März, 18 Uhr
bis Samstag, 24. März 2012, 18 Uhr**

**Wuppertal, Theologisches
Hochschulzentrum**

*Das Seminar wird mit 12 Unterrichtsstunden
für das PolitikManagement-Zertifikat
im Bereich Kommunikation anerkannt*

Ort der Veranstaltung
Theologisches Zentrum
Missionsstraße 9a/b
42285 Wuppertal

Termin
Freitag, 23. März, 18 Uhr
bis Samstag, 24. März 2012, 18 Uhr

Bereich des PolitikManagement-Zertifikats
Kommunikation

Teilnahmegebühren:
130 € inkl. Ü im DZ/VP; EZ-Zuschlag 25 €
(Einzelzimmer nur direkt bei Anmeldung buchbar).

Ermäßigungen für Studierende, Arbeitslose,
GeringverdienerInnen und SchülerInnen – auf
Anfrage.

Bitte Überweisung **bis 2 Wochen vor**
Seminarbeginn unter Angabe des **Namens der**
Teilnehmerin/des Teilnehmers und der
Veranstaltungs-Nr. 1202-12!

Das PolitikManagement-Zertifikat

Im Rahmen unseres Weiterbildungsangebots „Green Campus“ bieten wir zur Stärkung der beruflichen und ehrenamtlichen Arbeit das Politik Management-Zertifikat an. Für das Zertifikat müssen Sie Seminare im Gesamtumfang von 130 Unterrichtsstunden aus den Bereichen *Organisation, Medien, Kommunikation und Gender/Diversity* (100 Unterrichtsstunden) und dem *freien Bereich* (30 Unterrichtsstunden) besuchen. Bei Fragen berät unser Team gerne persönlich.

Bankverbindung der Heinrich Böll Stiftung NRW
Stadtsparkasse Düsseldorf // Kto: 10 05 52 92 66 // BLZ 300 501 10

HEINRICH BÖLL STIFTUNG



NORDRHEIN-WESTFALEN

www.boell-nrw.de
info@boell-nrw.de
www.greencampus.de

Graf-Adolf-Straße 100 // 40210 Düsseldorf // T. 0211 - 93 65 08-0

Heinrich Böll Stiftung NRW
Graf-Adolf-Straße 100
40210 Düsseldorf

Ihre Angaben werden gemäß Datenschutzgesetz vertraulich behandelt. Wir speichern Ihre Angaben in unserer Adressdatenbank, um Sie weiterhin über unsere Arbeit zu informieren. Sie können jederzeit der Nutzung Ihrer Daten widersprechen. Die Daten werden dann umgehend gelöscht.

Ich möchte keine weiteren Informationen

Argumentationstraining Überzeugend argumentieren

Eine Diskussion läuft auf Hochtouren und bald nähert sich der eigene Wortbeitrag. Die Aufregung steigt aufgrund der Anforderung alles Wichtige in kürzester Zeit sagen zu wollen und dann auch noch so, dass es alle überzeugt.

Überzeugen durch Schlagfertigkeit und gute Argumente – das ist das Ziel dieses Seminars. In Einzel- und Gruppenübungen und mit Videotraining werden Argumentationsstrategien entwickelt und umgesetzt. Insbesondere geht es darum, effektive Argumentationen auszuwählen und gezielt Instrumente der Rhetorik einzusetzen. Am Ende des Seminars sind wir in der Lage, uns auf Gegenargumente vorzubereiten und gelassen mit anderen DiskutantInnen umzugehen. Spontan und trotzdem auf den Punkt.

Schwerpunkte des Seminars sind u.a.

- Grundregeln der Kommunikation
- Argumentations- und Gegenargumentationsstrategien
- Vorbereitung und Aufbau zielgerichteter individueller Redebeiträge

Leitung: Karin Schmitt, Dozentin für Rhetorik, Kommunalpolitikerin

Ablauf, Freitag 23.März

Änderungen im Programmablauf sind in Absprache mit der Gruppe möglich.

Ab 17.00 Uhr Einchecken

- 18.00 Gemeinsames Abendessen
- 19.00 Kennen lernen, Erwartungen klären
Redeängste u. Redestärken
Einführung in Rhetorik
Diskurs und Übungseinheit: „Wie überzeuge ich?“
„Kommunikative Gesprächsführung“
– Vorstellung der Methode und Erprobung
- Ca. 22.00 Abschluss des Tages,
gemeinsame, freie Abendgestaltung

Samstag, 24. März

- Gemeinsames Frühstück
- 9.30 Aufbau von Diskussionsbeiträgen,
Übungen mit Videoaufzeichnung und Reflexion
- 12.30 Mittagessen
„Die Debatte“ – systematische Vorbereitung und Durchführung einer Pro-Contra-Debatte
„Freie Diskussionsrunden“ – Rollenspiel mit Videoaufzeichnung, Reflexion über Kommunikationshemmende und – fördernde Verhaltensweisen
- 17.00 Vorhaben der eigenen Weiterarbeit,
Reflexion, Abschluss

Hiermit melde ich mich an:

Seminar	Argumentationstraining „Überzeugend argumentieren“			
Nummer	1202-12			
Ort				
Per Mail				
Per Fax				
o Einzelzimmer (Aufpreis, soweit verfügbar) o Doppelzimmer (Standard) o keine Übernachtung erforderlich o Ich möchte vegetarisch essen				
Ich erkenne die Geschäftsbedingungen (www.boell-nrw.de) an. Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____				

Name	Institution/Organisation			dienstlich	
Adresse				privat	
Telefon					
E-Mail					
o Ich zahle den ermäßigten Beitrag (laut AGB) o Ich zahle die Seminargebühren per Überweisung o Ich ermächtige die Heinrich Böll Stiftung NRW e.V. widerruflich die Teilnahmegebühren per Lastschrift einzuziehen					
KontoinhaberIn: _____					
Konto-Nr: _____ BLZ: _____					
bei der _____					