



Die Seminarthemen im Überblick

Text-Training

- Journalistische Sprachregeln
- Textaufbau
- Zielgruppen ansprechen
- Pressemitteilung und Nachricht
- Vorstellung von Literatur und Tipps zur Weiterarbeit

Foto-Training

- Von der abstrakten Idee zu bewegenden Leitbildern
- Grundregeln des Fotojournalismus kennen und nutzen lernen
- Symbole, Themen-, Orte-, Menschenbilder wirksam ins Bild rücken.

Die Veranstaltungen werden für das greencampus-Politik-Management-Zertifikat anerkannt. Sie finden in Kooperation mit der kommunalpolitischen Vereinigung GAR statt.

HEINRICH BÖLL STIFTUNG



NORDRHEIN-WESTFALEN

Heinrich Böll Stiftung NRW

Graf-Adolf-Straße 100
40210 Düsseldorf
T. 0211-93 65 08 0

info@boell-nrw.de
www.boell-nrw.de

greencampus

GreenCampus ist die Weiterbildungsakademie in der Heinrich-Böll-Stiftung und der mit ihr verbundenen Landesstiftungen. GreenCampus bietet Seminare und Coachings in den Bereichen Politikmanagement, MitarbeiterInnenfortbildung, Gender-Kompetenz und Diversity an.

GreenCampus in der Heinrich-Böll-Stiftung
Schumannstraße 8 | 10117 Berlin
Telefon 030 - 285 34-118 | Fax: 030 - 285 34-109
info@greencampus.de | www.greencampus.de

Veranstaltungsnummer 1201-11

Text-Training

Die ansprechende Botschaft

Donnerstag, 24. bis Freitag 25. März 2011
Union-Gewerbehof, Dortmund
100 € inkl. Mittagessen

Veranstaltungsnummer 1202-11

Foto-Training

Leitbilder inszenieren

Freitag, 25. bis Samstag 26. März 2011
Union-Spont-UN, Unna
100 € ohne Ü/VP, inkl. Ergebnis CD

HEINRICH BÖLL STIFTUNG



Achtung!
Die Seminare können auch als
Paket für 160 Euro gebucht werden!

vom wissen zum handeln

Ich möchte keine weiteren Informationen

An Greencampus

Heinrich-Böll-Stiftung NRW
Graf-Adolf-Straße 100
40210 Düsseldorf

Ihre Angaben werden gemäß Bundesdatenschutzgesetz vertraulich behandelt. Wir speichern Ihre Angaben in unserer Adressdatenbank, um Sie weiterhin über unsere Arbeit zu informieren. Sie können jederzeit die Nutzung Ihrer Daten widersprechen. Die Daten werden dann umgehend gelöscht.

Text-Training: Die ansprechende Botschaft

„So kurz wie möglich, aber so lang wie nötig“ schreiben: In zwei Tagen lernen die TeilnehmerInnen, am Beispiel von Pressemitteilungen, Meldungen und Nachrichten, möglichst kurz und treffend zu formulieren.

Geübt wird an eigenen Texten. Die sollten mitgebracht werden, auch ein eigener Laptop ist günstig.

Frust ist garantiert - der Lernerfolg ebenfalls.

Eingeladen sind Menschen, die überzeugender formulieren wollen. Hintergrundes aus Redaktionsalltag, JournalistInnenleben und LeserInnenverhaltensforschung wird das Text-Training offenbaren.

Trainer: David Schraven, freier Journalist, schrieb und schreibt in taz, Süddeutsche, Die Zeit, Welt am Sonntag.

Ort und Termin des Seminars:
Dortmund, Union Gewerbehof
Donnerstag, 24. Februar, 10.30 Uhr- 17.30 Uhr
bis Freitag, 25. Februar 2011, 10.00-14.00 Uhr

Koordination: gabriel.spitzner@boell-nrw.de

Foto-Training: Leitbilder inszenieren

„Ein Bild sagt mehr als tausend Worte“. An den beiden Tagen lernen Sie sich und Ihre Gruppe wirkungsvoll ins Bild zu rücken - weg von den langweiligen Gruppenaufnahmen hin zu motivierenden Motiven, zu Leitbildern.

Die Teilnehmenden lernen die Wirkung von Bildern anhand von Zeitungsfotos kennen. Profi-Fotografen haben einen Blick für Leben, das durch den Klick festgehalten wird; dies ist lernbar.

Nach einer kurzen Einführung in die Technik der Fotografie stehen das Üben mit der eigenen Kamera und das Analysieren der Fotos im Vordergrund dieses Seminars. Thema ist außerdem, wie eigene Leitbilder für Themen, Zielgruppen und Einzelpersonen gestaltet und für die Öffentlichkeitsarbeit genutzt werden können.

Trainer: Karl Dittrich, Fotojournalist, geht nach 17 Jahren noch mit Lust seinem Beruf berufen nach.

Ort und Termin des Seminars:
Unna, Spont-UN
Freitag, 25. März, 15.30 Uhr – 19.00 Uhr
bis Samstag, 26. März 2011, 9.00 - 17.00 Uhr

Koordination: gabriel.spitzner@boell-nrw.de

Info für Kombibucher

Der Wechsel zum Seminarort Unna ist zeitlich eingeplant und mit ÖPNV und Auto gut erreichbar. Meistens bilden sich Fahrgemeinschaften.

Beide Trainings sind Bausteine des greencampus Politik-Management-Zertifikats!

Hiermit melde ich mich an:

Seminar	Text-Training / Foto-Training			Institution / Organisation			Adresse			privat			dienstlich			
Nummer	1201-11 / 1202-11	Datum	24.-25.3.11 / 25.-26.3.11													
Ort	Union Gewerbehof, Dortmund/ Spont-UN, Unna															
Per Mail	info@boell-nrw.de															
Per Fax	0211-93550825															
															Zahlung erfolgt per Einzugsermächtigung <input type="checkbox"/>	Rechnung <input type="checkbox"/>
															Ich erkenne die Teilnahmebedingungen an.	
															Unterschrift:	
															Ich ermächtige die Heinrich Böll Stiftung NRW widerruflich, die Teilnahmegebühr von _____ Euro per Lastschrift einzuziehen zu Lasten meines Kontos. Kontonummer _____ BIZ _____ Bank _____ Datum, Unterschrift _____	